

北京市西城区人力资源和社会保障局 2019 年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制定本报告。

一、总体情况

我局高度重视、周密安排、稳步推进，于 2019 年初制定了本年度政务公开工作方案，坚持以主动公开为常态，不公开为例外，及时做好政府信息公开专栏、微信公众号等平台的政府信息公开发布工作，加大主动公开力度，规范依申请公开工作，深入推进政府信息公开工作稳步开展。我局坚持以公开促工作、以公开树形象、以公开赢民心的工作准则，把政务公开工作作为转变工作作风，狠抓工作落实的重要举措。

2019 年，我局政府信息公开各项工作均依照年初计划安排有序开展，通过准确把握各个重点环节，切实将工作做实、做细，从根本上保障群众的知情权、参与权、表达权和监督权。

（一）主动公开情况

我局 2019 年通过政府信息公开专栏主动公开政府信息 101 条，全文电子化率达 100%。在主动公开的信息中，法规文件类信息 1 条，占总体的比例为 1.0%；规划计划类信息 2 条，占总体的比例为 2.0%；预算决算类信息 2 条，占总体的比例为 2.0%；

部门动态类信息 86 条，占总体的比例为 85.1%；结果公示信息 10 条，占总体的比例为 9.9%。

其中部门动态类信息主要包括西城区社会保险基金运行情况，西城区劳动人事争议仲裁委员会案件受理情况，以及按批对用人单位招用西城区登记失业人员申请岗位补贴人员名单的公示。我局主动公开政府信息均涉及公民、法人或者其他组织切身利益，迫切需要社会公众广泛知晓。如《关于西城区 2019 年北京市职业培训成绩突出人员推荐的公示》《西城区 2019 年符合享受补贴条件的水库移民公示名册》等信息，均为社会关注的热点信息。这些信息及时、准确的公开，是公民、法人或者其他组织了解、掌握有关政策以及办理有关民生事项的必要保障。

（二）依申请公开办理情况

1. 申请情况

我局 2019 年度共收到政府信息公开申请 24 件，申请人为自然人的有 23 件，申请人为商业企业的有 1 件，总数较上年相比减少 11 件。其中，当面申请 6 件，占总数的 25.0%，同上年相比，减少 4 件；信函申请 5 件，占总数的 20.8%，同上年相比，增加 1 件；电子邮件申请 13 件，占总数的 54.2%，同上年相比，减少 8 件。

从申请信息内容来看 16.7%是企业用工、工资备案类信息，12.5%是政策文件类信息，58.3%是行政执法案卷信息，12.5%是法律文书类信息。

2. 答复情况

在 2019 年收到的 24 件申请中，“予以公开”的 4 件，占总数的 16.7%，主要涉及在社会保险经办过程中产生的信息；“部分公开”的 6 件，占总数的 25.0%，不予公开的内容涉及个人隐私或者不存在；“不予公开”的 5 件，占总数的 20.8%，这 5 件属于行政执法案卷信息；“无法公开”的 8 件，其中属于“信息不存在”的 7 件，占总数的 29.2%，“没有现成信息需要另行制作”的 1 件，占总数的 4.2%；“结转下年度继续办理”的 1 件，占总数的 4.2%。

（三）行政复议、行政诉讼情况

2019 年，因政府信息公开引发的行政复议 5 件，行政诉讼案 0 件。5 件行政复议中，有 2 件为结果维持、2 件为结果纠正、1 件为其他结果。

（四）政府信息资源的规范化、标准化管理情况

2019 年我局严格执行《西城区人力资源和社会保障局政府信息公开工作实施细则》和《西城区人力资源和社会保障局公文源头管理制度》的相关规定，定期在政府信息公开专栏主动向社会公布由我局制发且应当主动公开的各类文件，在文件发布前均进行了严格的信息发布审查。2019 年我局共承担了 1 项人大代表建议和 20 项政协委员提案的办理任务，在提交办理报告及向主办单位提交会办意见时，均明确了公开属性。

（五）政府信息公开平台建设情况

我局政府信息公开平台包括政府信息公开专栏和微信公众号两部分，均设有专人进行平台维护和信息更新，保证了信息公开的效率。其中信息公开专栏中发布的信息在公开前均需进行保密审查，严格审查拟公开信息属性，经过信息产生部门负责人、主管领导以及信息公开部门主管领导层层把关，确保信息公开的合法性、准确性。微信公众号“西城人社”中人社动态和人社服务两个栏目会及时发布与群众利益息息相关的人力社保政策、通知公告，以及相关的办事指南，方便群众及时获知相关信息。

（六）政府信息公开监督保障及教育培训情况

2019年，我局共组织政府信息公开工作培训2次。2019年5月15日起新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》实施后，迅速组织全局领导干部进行学习，对当前政府信息工作的政策、要求以及工作流程进行了系统梳理，为我局政府信息公开工作的有序开展提供了保障。次月，我局又专门组织具体负责信息公开工作的相关科室的工作人员进行专门培训，主要侧重于对依申请公开的流程以及注意事项进行了讲解，此次培训对我局信息公开工作的规范开展起到了极大的指导作用。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	1	1	1
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	5	-1	442
其他对外管理服务事项	行政检查	5	0
	行政确认	8	-2
800	22701		
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	109	-28	43
行政强制	2	0	5310
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（万元，保留四位小数）	
政府集中采购	67	916.5094	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自 然 人	法人或其他组织						
			商业 企业	科研 机构	社会公 益组织	法律服 务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		23	1	0	0	0	0	24	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	4	0	0	0	0	0	4	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	5	1	0	0	0	0	6	
	(三) 不 予 公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	5	0	0	0	0	0	5
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	7	0	0	0	0	0	7
		2. 没有现成信息需要另行制作	1	0	0	0	0	0	1
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予 处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计	22	1	0	0	0	0	23		
四、结转下年度继续办理		1	0	0	0	0	0	1	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总计
2	2	1	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

2019年，我局全面贯彻落实区委区政府政务公开工作要求，结合实际认真贯彻落实《西城区2019年政府信息与政务公开工作要点》。以“精准公开、贴心服务”为主题，着力抓好政府信息主动公开、依申请公开、公众参与、微信公众号建设管理等重点工作，助力深化“放管服”改革、优化营商环境、促进利企便民。坚持需求导向、问题导向、效果导向，着力推进决策、执行、管理、服务和结果公开，不断提高工作人员的业务水平、办事效率，努力推进加强政策解读、及时回应社会关切，推动我局政府信息公开工作迈上新台阶。

但在政府信息公开的制度建设方面仍需进一步提升，服务公众的能力和水平也有待进一步优化。2020年，我局将从以下几个方面加以改进：

一是在管理制度方面，我局虽已形成系统的政府信息公开工作管理机制，但亟需对相应制度进行修订完善，有待加强全局各部门公开政府信息的一致性和同步率。2020年我局要进一步加强信息公开工作的组织领导，根据实际情况及时完善工作规章

制度。注重信息公开工作整体谋划和专项策划，统筹上下，协调内外，下好“一盘棋”，排好“大合唱”，交出令人满意的“工作答卷”。进一步健全政府信息公开工作制度，明确政府信息公开年度工作重点，将政府信息公开工作纳入年度绩效考核，年底以信息公开职能部门牵头，对全局系统信息公开工作进行绩效评议和打分。对局系统政府信息公开内容进行动态扩展和定期检查，切实把握好公开的力度和节奏。

二是在政策解读方面，我局还存在政策文件解读效果不理想的问题。虽然实现了规范性文件的100%全解读，但是由于解读形式不够丰富，还不能达到预期的解读效果。下一步，我局将借鉴更多先进经验，运用新技术、新方式，丰富政策解读形式，进一步提高利用图片、图表、图解等形式进行政策解读的比率，切实增强解读效果。

三是在信息公开的宣传方面，信息公开工作的宣传还不到位。一方面，公众对信息公开的知晓程度总体不足；另一方面，存在申请人对政府信息公开的需求与我局当前已公开信息内容不匹配的情况。2020年我局将进一步加大对信息公开工作的宣传力度，使社会公众对政府信息公开工作的目的、意义有更深的认识，引导公众正确使用信息公开这种新兴的政府服务职能，为自己的生活、工作提供便利。

六、其他需要报告的事项

区政府网站（<http://www.bjxch.gov.cn>）政府信息公开专

栏上可下载本报告的电子版。如对本报告有任何疑问，请与北京市西城区人力资源和社会保障局办公室联系，地址：西城区西直门南小街 20 号，联系电话：66206008。

北京市西城区人民政府门户网站（“北京西城”）网址为 <https://www.bjxch.gov.cn/>，如需了解更多政府信息，请登录查询。