企业年金方案备案

企业年金新建：

申请主体:要求单位工商注册地在西城

提交材料：备案函（包括单位基本情况、社会信用代码、重点情况说明或调整对照说明、基本情况简表）、职工（代表）大会决议（附职工（代表）签到表）、年金方案实施细则正、副本等电子版材料

企业年金加入：

申请主体:要求上级或集团单位的年金备案地在西城

提交材料：备案函（包括单位基本情况、社会信用代码、重点情况说明或调整对照说明、基本情况简表）、职工（代表）大会决议（附职工（代表）签到表）、年金方案实施细则正、副本、上级或集团公司同意该单位加入的材料(也可由上级或集团公司在函中体现)等电子版材料

企业年金变更：

申请主体:要求单位原年金备案地在西城

提交材料：备案函（包括单位基本情况、社会信用代码、重点情况说明或调整对照说明、基本情况简表）、职工（代表）大会决议（附职工（代表）签到表）、变更后的方案正、副本等电子版材料

企业年金终止：

申请主体：要求单位原年金备案地在西城

提交材料：备案函（包括单位基本情况、社会信用代码、重点情况说明或调整对照说明、基本情况简表）、职工（代表）大会决议（附职工（代表）签到表）、终止后的方案等电子版材料

提交材料请参照使用简易程序范本