**部门整体支出绩效目标申报表**

（2020年度）

|  |  |
| --- | --- |
| 部门（单位）名称 | 北京市西城区人民政府展览路街道办事处 |
| 部门（单位）负责人 | 刘耀雍 | 联系电话 | 68321396 |
| 部门（单位）总体资金情况（万元） | 资金总额 | 40437.67 |
| 基本支出 | 10143 |
| 项目支出 | 30294.67 |
| 其他 | 0.00 |
| 部门（单位）职能概述 | **一、街道工委主要职责**（一）宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、市委、区委的决议，及时向区委报告辖区有关情况、反映问题、提出意见建议。（二）讨论并决定辖区重大问题，统筹推进平安建设、城市管理、社区建设、民生保障等工作，统筹、协调辖区单位和组织，团结、组织党内外干部和群众，抓好决策部署的组织实施和督促落实。（三）履行全面从严治党主体责任，全面推进辖区党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯穿其中，组织协调反腐败工作。（四）落实基层党建工作责任制，加强街道党工委自身建设和基层党组织建设，统筹推进区域化党建和“两新”组织党建、社区党建工作。对党员进行教育、管理、监督和服务，做好经常性的发展党员工作。（五）按照管理权限，对街道机关及所属单位干部进行教育、培训、任免、考核和监督，对市、区政府职能部门派出机构相关工作人员的任免、调动、奖惩提出意见，对社区工作者队伍进行教育、管理。（六）负责思想政治、意识形态、精神文明、统一战线工作，领导街道纪工委、人大工委、总工会、团工委、妇联、残联等组织，支持和保证其依照党内法规、法律、法规、规章、各自的章程开展工作。（七）组织维护辖区安全稳定，协调推动社会治安综合治理，承担民兵预备役、征兵、民防工作。（八）承办区委交办的其他事项。**二、街道办事处主要职责**（一）贯彻执行法律、法规、规章和市、区政府的决策部署，依法管理基层公共事务。（二）承担辖区市容环境卫生、绿化美化的管理工作，推进街巷长、河长制工作，组织、协调城市管理综合执法和环境秩序综合治理工作，推进城市精细化管理。（三）协助依法履行安全生产、消防安全、食品安全、环境保护、劳动保障、流动人口及出租房屋监督管理工作，承担辖区应急、防汛和防灾减灾工作。（四）参与制定并组织实施社区建设规划和公共服务设施规划，组织辖区单位、居民和志愿者队伍为社区发展服务。（五）负责社区居民委员会建设，指导社区居民委员会工作，培育、发展社区社会组织，指导、监督社区业主委员会。（六）推进居民自治，动员社会力量参与社区治理，推动形成社区共治合力。向上级政府反映社情民意。（七）组织开展群众性文化、体育、科普活动，开展法治宣传和社会公德教育，推动社区公益事业发展。（八）组织开展公共服务，落实人力社保、民政、卫生健康、教育、住房保障、便民服务等政策，维护老年人、妇女、未成年人、残疾人等合法权益。（九）负责联系、服务辖区单位，营造良好的营商环境。（十）承办区政府交办的其他事项。**三、纪律检查工作委员会（监察组）职责**街道纪律检查工作委员会是区纪律检查委员会的派出机构，监察组是区监察委员会的派出机构，与纪律检查工作委员会合署办公。街道纪律检查工作委员会（监察组）协助街道工委推进街道全面从严治党、加强党风建设和组织协调反腐败工作。组织开展廉政、警示等宣传教育。对街道所辖党组织和党员遵守党章和党内法规、执行党纪情况进行监督检查。受理检举和控告，处置党员违纪问题线索，审查党员违纪行为，对失职失责行为按照职责权限进行责任追究。对“三重一大”事项的决策、实施进行监督。负责社区纪检专员日常管理和业务指导工作。根据授权，依法对街道管辖范围内行使公权力的公职人员进行监督检查，提出监察建议。协助区监委开展调查工作。**四、安全生产工作职责**（一）落实安全生产属地管理责任，贯彻执行安全生产法律、法规、规章，建立健全安全生产“党政同责、一岗双责”的安全生产责任体系及辖区安全管理制度。（二）推进辖区安全生产预防控制体系、隐患排查治理体系建设，协助有关部门开展辖区安全风险评估、城市安全隐患治理和企业隐患排查治理工作。（三）对安全生产事故隐患或安全生产违法行为责令排除或改正，及时向安全生产监督管理部门和政府其他有关部门报告。（四）建立完善辖区生产经营单位台账。监督、检查生产经营单位落实安全生产主体责任。（五）加强和推进专职安全员队伍建设及日常管理工作。（六）组织开展安全生产宣传教育以及安全社区建设工作。（七）对以本街道工委、办事处名义承办的各类重大活动的安全工作承担主体责任。（八）对本机关及所属单位的安全工作承担领导责任。**五、环境保护工作职责**（一）落实生态环境保护属地责任，严格实行“党政同责、一岗双责”。动员和组织社会力量积极参与并认真做好污染源普查工作，对重点领域污染源实施台账管理。配合区环境保护主管部门开展辖区污染源的监督和巡查工作。（二）负责辖区大气污染防治精细化管理推进工作。配合做好日常禁煤、控车减油、治污减排、清洁降尘等大气污染防治相关任务和政策措施。（三）开展辖区有关水污染防治工作，督促供水单位定期监测、检测和评估辖区饮用水安全状况。落实河长制工作，配合有关部门开展河湖生态环境治理与保护工作。（四）配合做好辖区土壤污染防治工作，发现在污染地块、疑似污染地块实施开发建设活动的，及时通报区环境保护主管部门调查处理。（五）协助开展确定重点监管对象、划分监管等级、健全监管档案、采取差别化监管措施等环境监管工作。根据分工组织落实辖区的网格化环境监管责任。配合区环境保护主管部门开展环境保护监察执法。参与突发环境事件的应急准备、应急处置和事后恢复等工作。（六）组织开展环境保护宣传工作，普及环境保护法律法规和科学知识。**六、 展览路街道党群服务中心工作职责** 承担辖区基层党组织和群团组织日常事务性工作;协助推进城市基层党建工作;组织开展各类共建活动，加强党建带统战、群团组织建设；承担街道重点信息化建设项目具体工作，负责党内信息管理系统、党员E想法等信息平台日常管理和系统维护;联系、服务、凝聚、引领辖区单位、、“两新”组织、党员干部、居民群众及区域各类组织参与区域各类组织参与地区各项建设。**七、展览路街道市民服务中心工作职责**承接政府部门为社区群众和单位提供的各类政务服务、劳动和社会保障及居家养老服务；负责失业、退休、工伤人员的管理与服务；协助落实优抚、低保、保障性住房、社会救助等工作；推进互联网+政务服务；综合管理办事大厅各项事务；协调有关社会服务组织、承担政府委托的社会事务等方面的管理和服务项目；负责辖区内社区服务管理人员、从业人员和社区志愿者的管理和培训工作；组织社区开展各类文体活动。八、展览路街道全响应街区治理中心负责街道数据分中心的运维和管理，监督辖区城市运行管理；负责辖区各类问题的发现、手机、分派等工作；综合梳理、分析研判辖区各类事件数据；推进街道、社区各信息系统、基础数据等方面的深度融合，为街道决策提供数据基础；承担街道重点信息化建设项目具体工作；承担辖区综合执法相关文稿、会务、档案等保障工作。  **九、展览路街道西直门地区综合服务中心工作职责**   负责西直门地区公建维护、市政维修、绿化养护、街景照明、道路保洁等工作的巡查，协助、监督职能部门及专业队伍开展相关工作;负责西直门地区监控系统的运行值守，及时掌握区域内各种社会动态，发现问题及时协调处理，并向区街领导和各有关部门通报;负责备作业面人员的组织或招聘、培训以及核定工作任务、作业标准;在西直门地区组织各类公益性社会活动，及时了解和掌握该地区公共服务需求并积极组织实施;负责承办上级部门交办的其他各项工作。 |
| 部门（单位）绩效目标 | 2020年是全面建成小康社会和“十三五”规划的收官之年。展览路街道将紧紧围绕贯彻落实党的十九届四中全会精神，不断深化基层治理创新，全面提升治理能力；以满足群众的“七有”“五性”为根本，进一步补齐民生短板，提高保障水平；以核心区控规为着力点，推进城市深度精细治理，全力保障服务好“金科新区”建设，为中央政务营造更好环境；以《北京市街道办事处条例》为抓手，坚持党建引领，深化“吹哨报到”和“接诉即办”工作制，持续打好三大攻坚战，坚守核心区的职责使命，更加奋发有为地推动地区实现新的发展，办好群众家门口的事。重点做好以下几个方面：（一）**紧扣“一个核心”，坚定不移将全面从严治党引向深入**。把党的建设作为一切工作的核心，以政治的坚定指引行动的自觉，坚决落实新时代党的建设总要求，筑牢思想主阵地，强化基层服务型党组织建设，不断探索区域化党建新发展，努力完善领导班子、党员干部队伍、人才队伍、党的基层组织建设。坚持持之以恒强作风、严纪律，不断加强自身建设，压实压紧“两个”责任，夯实管党治党根基，以鲜明态度保持惩治腐败高压态势，切实推进良好政治生态不断巩固发展。**（二）深化“两个提升”，纵深精细推动新总规落实落细**一是抓牢疏解非首都功能的“牛鼻子”，深化推进城市品质提升。二是扎实推进街区更新，深化拓展城市功能提升。**（三）做好“三项保障”，坚决落实核心区的使命担当**一是高标准高质量保障好中央政务环境及“金科新区”建设。二是高标准高质量保障好地区社会民生。三是高标准高质量保障好重点专项工作。**（四）着力“四个完善”，持续推进基层社会治理体系和治理能力现代化建设**一是着力完善“街道吹哨、部门报到”机制，深化基层党建体系，增强对基层治理的组织领导能力。二是着力完善群众身边问题及时发现、快速响应和有效处置机制，促使群众身边的操心事、烦心事得到有效解决。三是着力完善社区治理体系和运行机制，进一步提升为民服务效能和水平。四是着力完善共建、共驻、共享机制建设，推进社会动员持续、有序、健康发展。 |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 具体指标（指标内容、指标值） |
| 产出指标一（城市管理和环境建设） | 产出数量指标 | 抓好地区综合环境和街区提升工作，全力加速推进地区环境品质提升。开展保洁的街巷和胡同75条、楼宇外围（面积共计1159102.48平方米）；负责居民生活垃圾及大件生活垃圾的清运、清除小广告、乱涂乱画、树挂垃圾、绿地卫生、重大活动期间主要大街应急无主渣土及大件废弃物的清运销纳以及铲冰扫雪、抢险救灾工作任务。聚焦打赢打好蓝天保卫战、碧水攻坚战、净土持久战，加大现场执法检查频次，以强有力的措施落实油烟排放、工地扬尘等污染源头监管治理。严格落实河长制，开展“清河行动”，实现“水岸共治”。深化垃圾分类治理，推动实现空气、水、土质量持续改善。深化区域环境治理，强化街巷物业巡逻，消除街巷脏乱点，推进区域停车管理工作，重点做好百万庄地区环境整治提升工作。加大城管执法力度，保障地区经营有序开展。 |
| 产出质量指标 | 1、符合区拆违办要求，确保新生违法建设“零增长”，帐内违法建设拆除率100%； 2、按照《北京市市容环境卫生条例》城镇地区内市容环境卫生责任区标准以及工作要求开展脏乱点整治，逐步达到无违法建设、无环境死角、无暴露垃圾、无堆物堆料、无违规经营、无乱设广告牌匾“六无”标准； 3、在地区推广垃圾分类收集、运输和处理工作，提高居民垃圾分类的参与率、培养厨余垃圾的正确投放率，推进生活垃圾减量化、资源化、无害化； 4、绿化养护按照《北京市绿化养护质量标准》执行，主要达到园林绿化无缺苗、死苗现象，苗木存活率达到95%以上；5、对新生违法建设零容忍，加强界面环境管理力度。  |
| 产出进度指标 | 1、常规工作内容按照年度工作计划安排的进度完成；2、突发性或临时性工作目标按照相关部门要求及时完成。 |
| 产出成本指标 | 城市管理和环境建设工作成本控制在8078.63万元之内，占全年项目支出总额的26.67%。  |
| 产出指标二(民生服务和保障) | 产出数量指标 |  1、保障困难群体基本生活，确保惠民政策及时到位。2、落实优待抚恤政策，双拥共建促进军民团结。3、落实生育政策，做好计生宣传，针对不同人群开展服务。4、做好为老服务工作。5、保证街道负担民政、优抚人员生活，包括军队移交地方政府退休人员、义务兵、烈属遗属等。6、落实再就业政策，精细化帮助就业困难人员实现再就业。7、对低保低收入人群及临时困难人员进行保障。8、对社会化退休及宣传保障房政策，对申请进行受理审核及公示，对3类保障房申请家庭进行资格复核，开展跨区协查。9、推进公益性就业服务，开展就业培训，搭建现实岗位供需平台。10、发展残疾人事业，开展多样服务。 |
| 产出质量指标 | 严格按照各项政策标准执行。 |
| 产出进度指标 | 按照年度工作计划进度安排及相关政策文件要求及时完成。 |
| 产出成本指标 | 民生服务和保障工作成本控制在5555.28万元之内，占全年项目支出总额的18.34%。 |
| 产出指标三(社区建设) | 产出数量指标 | 1、切实保障社区的工作经费、人员管理以及服务设施和社区规范化建设等，人均为7元测算拨付.2、要高度重视社区居民代表大会的召开，不断扩大居民代表大会决策和监督的内容，发挥居民代表大会的作用，特别要利用好半年居民代表会，做好政务、居务、财务的决策、公开、监督工作。3、通过与人事机构的合作，签订人事代理协议，为社工提供专业的人事代理服务，具体为50元/人/月，按照季度支付。4、据《北京市民政局关于做好重大节日退离居委会老积极分子走访慰问工作的通知》（京民基发〔2012〕497号），建立重大节日退离居委会老积极分子走访慰问制度，深入老积极分子家中了解需求，积极帮助解决实际问题，确保各项走访慰问工作全部落实到位。5、保障社区办公及活动用房的正常使用，配备能够满足工作需要的办公设备。6、保障社区工作者日常、激励等各项工作经费保障到位，提高以人为本的精细化管理和高效便捷的服务水平，涉及社工人员300余名。 |
| 产出质量指标 | 按照市、区关于建设和谐社区的指示精神和相关要求，紧紧围绕和谐社区建设工作目标，以社区居委会规范化管理和社区工作者队伍建设、社区楼门院长队伍建设作为建设和谐社区的切入点和着力点，推进和谐社区建设步伐。社工工资发放符合《北京市西城区2018年社区工作者工资待遇调整方案》社区工作者的待遇规定,100%保障社工利益, 并享有基本养老、医疗、失业、工伤、生育等社会保险、独生子女费和住房公积金。根据本区经济社会发展水平和社区工作实际，适当增加其他待遇；表彰奖励符合《北京市西城区2018年社区工作者工资待遇调整方案》，对在社区建设中做出显著成绩的优秀社区工作者给予表彰奖励。根据社区工作者的工作实绩和群众评价，对工作业绩突出、居民群众满意度高的社区工作者，分层次进行评选表彰，充分调动广大社区工作者的积极性，社工考核合格率达到100%，优秀率达到27%。 |
| 产出进度指标 | 1、常规工作内容按照年度工作计划安排进度及相关政策文件要求完成； 2、突发性或临时性工作目标按照相关部门要求及时完成。 |
| 产出成本指标 | 社区建设工作成本控制在6286.78万元之内，占全年项目支出总额的20.75%。 |
| 产出指标四(综治维稳) | 产出数量指标 | 健全维护首都核心区安全工作机制，加强治安防控体系建设，降低可防性案件发案率，有效提升群众安全感。强化社会面防控等级机制，织密反恐防暴网络，加强重点人员管理和安全监管力度，完成全国“两会”等重点时期安保任务。 |
| 产出质量指标 | 1、按照《西城区安全社区指导标准实施细则》（试行）文件要求开展相关工作，增强地区居民安全感，降低社区可防性案件发案率。 2、根据北京市及西城区综治维稳工作要求，结合地区实际情况，进一步整合各部门资源，维护地区稳定，提升社会管理水平。 3、协调、指导、监督、检查各部门对流动人口和出租房屋的管理服务工作及辖区流动人口和出租房屋管理队伍的使用、管理和考核工作。 4、按照信访条例落实处级领导信访接待日制度，协调处理纠纷，妥善化解矛盾。5、对于突发性问题，在第一时间内给予应急处置，统筹协调到位。 |
| 产出进度指标 | 按照全年工作计划及特殊敏感时期区安保任务执行；年内交通、消防、食品药品、安全生产等公共安全领域各项工作指标均不超过市、区下达给本辖区的指标。 |
| 产出成本指标 | 综治维稳工作成本控制在1958.54万元之内，占全年项目支出总额的6.46%。 |
| 产出指标五(事业发展及街道自身建设) | 产出数量指标 | 落实《北京市街道办事处条例》，完善街道大部制职责清单，促进街道统筹、服务、管理、动员“四个能力”整体提升。强化基层服务型党组织建设，不断探索区域化党建新发展，努力完善领导班子、党员干部队伍、人才队伍、党的基层组织建设。组织、配合相关部门，做好全国第七次人口普查工作，完成办公基础设备、设施的维护维修和更新改造工作，统筹保障街道各类工程维修等施工进度及质量等保障性工作。 |
| 产出质量指标 |  统计数据为制定区域经济和社会发展规划提供依据，机关运行保障确保行政管理基础工作的顺利开展。 |
| 产出进度指标 | 按照年度工作计划进度安排完成。 |
| 产出成本指标 | 街道自身建设及事业发展工作成本控制在8415.45万元之内，占全年项目支出总额的27.78%。 |
| 效果指标 | 经济效益指标 | 不涉及。 |
| 社会效益指标 | 1、民生服务保障方面：在生活、医疗、住房、就业等“基本民生性”服务方面实现均等化服务，有效提升地区居民生活水平。2、社会治理方面：优化服务和提升精细化管理水平，将社区建设成为了管理有序、服务完善、文明祥和的社会生活共同体；3、社会秩序方面：最大限度减少地区可防性案件的发案数量，有力的保证地区社会面安全稳定，为地区居民营造安全有序的居住、生产、生活环境。 |
| 环境效益指标 | 通过区域环境综合整治，使辖区生态环境得到优化, 基础设施建设持续完善，城市运行保障体系健全有效。 |
| 可持续影响指标 | 优化管理效能，不断提升社区建设发展水平；优化环境秩序，不断提升城市生态文明品质；优化防控格局，不断营造地区安全有序新环境。 |
| 服务对象满意度指标 | 地区居民居住、生产、生活环境安全、有序，各类困难人群基本生活得到有效保障，无重大投诉。 |
| 其他说明的问题 | 上述五大类工作中，产出成本指标均以项目经费为依据，不含基本支出。 |