**西城区月坛街道2016年政府信息公开工作年度报告**

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）第32条和《北京市政府信息公开规定》第36条规定，结合2017年度工作实际，由西城区月坛街道编制的2017年度政府信息公开工作年度报告。

区政府网站（http://www.bjxch.gov.cn）政府信息公开专栏上可下载本报告的电子版。如对本报告有任何疑问，请联系三里河一区5-7办公室303，联系电话51813797。

组织建设情况

（一）不断完善组织机构。更新健全领导机构，办事处主任担任领导小组组长，领导小组办公室设在街道办公室。政务公开工作列入主管办公室领导的工作分工，并对外公开。办公室确定一名工作人员负责街道信息公开工作，各科室信息员为兼职工作人员，协同配合开展政府信息与政务公开工作。

(二)不断完善制度建设。主动公开方面制定了《月坛街道会议开放制度》、《月坛街道向公众报告制度》、《月坛街道政府开放日制度》。依申请公开的方面规范了《月坛街道政府信息公开指南》、《月坛街道政府信息依申请公开工作办法》、《月坛街道政府信息与政务公开义务主体规范办法》《月坛街道政府依申请公开审签流程》等相关配套制度，还进行了全员培训。

（三）不断完善公开机制。街道在建立健全政府信息公开工作机制上不断完善，明确政府信息公开工作是办事处各科室的职责，实行全员责任制;完善公开的职责、程序、公开方式和时限要求；信息起草科室负责逐条填报《西城区政府信息发布保密审查单》。街道保密审查领导小组进行保密审查，按程序逐级进行报批，最终确定该信息的公开属性;完善依申请公开工作规程，明确受理、审查、处理、答复、归档等各环节的具体要求；确定分级审查制度，建立各部门分工明确、责任到人、考核到位的工作机制，确保本单位政府信息公开工作顺利开展；积极推进西城政务公开特色工作。做到“应公开尽公开”，政务信息公开、文件源头性管理公开，同时根据相关要求实现动态管理。

(四)不断完善公开形式。切实加强信息公开平台机制建设，充分利用街道门户网站、《人文月坛报》、宣传栏、公共服务大厅LED电子屏等形式进一步加大政务信息与政务公开工作的宣传力度，营造良好氛围。加强新媒体在地区单位和居民中间的传播作用，途径拓宽公开渠道。目前有“月坛党建”“月坛政务通”“西城区月坛安监”“朗月清风在月坛”四个微信平台在更多受益人群中发挥着作用，为群众及时全面地获取政府信息提供方便。其中“西城区月坛安监”被评为2017年的乡镇、街道（园区）安全生产检查队“最具影响力微信公众号”和规范化建设突出贡献奖。街道还主动对接，外媒宣传工作有了新提升。2017年，街道加大与主流媒体对接力度，定期沟通联系，谋划选题，挖掘宣传点，对街道特色工作进行报道。

积极推进会议开放制度的新形式，开展系列“政务开放日”活动，首次将主任办公会放在白云观社区举行，邀请人大代表、政协委员、26个社区的主任书记、居民代表，地区单位代表、各职能站所负责人，一起就2017月坛街道开展的9个为民办实事的项目进行总结，对2018年办实事项目进行研讨。政府开放日活动中，居民代表参观了月坛街道政务服务大厅、社保所服务大厅、月坛街道全响应指挥中心、街道视频会议室等办公场所，使居民能够深层次了解到街道办事处工作状态、工作流程，感受到政府的服务性、开放性、透明性；坚持政府向公众报告制度，主任书记述职会,面向全体机关干部、各职能站所的负责人，社区主任书记和部分居民代表，党代表、人大代表和政协委员，和大家一起总结工作的成绩和分析工作的不足，群策群力，未来年的工作出谋划策。

二、公开数据情况

（一） 主动公开政府信息情况

1.公开情况

本单位2017年共主动公开政府信息267条，比去年增加57条，比去年提高27%，其中全文电子化率达100%。

在主动公开的信息中，机构职能类信息8条，占总体的比例为2.9%；法规文件类信息3条，占总体的比例为1.1%；规划计划类信息18条，占总体的比例为6.7%；业务动态类信息215条，占总体的比例为80.5%。

全年通过微信号发送政务信息159篇,在中央、市级报纸、电台、电视台被报道合计323篇次。2017年共出版《人文月坛》52期，政务信息382篇,发放150余万份，让居民深入了解市、区、街道各项工作。

开辟了月坛街道公共服务大厅、月坛街道社区服务中心图书馆、西城青少年科技馆3个政府信息查阅点。截至2017年底，本单位政府信息公开工作运行正常，政府信息公开咨询、申请以及答复工作均得到了顺利开展。共接受公民、法人及其他组织政府信息公开方面的咨询9890人次。其中，现场咨询6836人次，占总人次69%；电话咨询3054人次，占总人次31 %。

（二）依申请公开政府信息情况

1、申请情况

本单位2017年度共收到政府信息公开申请2件，通过互联网提交申请有1件，另一件以信函形式申请，2件都要求用邮件方式回复。从申请的信息内容来看，100%是业务动态类信息。

2、答复情况

现在已经答复的2件申请中：

“同意公开”的2件，占总数的100%，主要涉及辖区内安装技防监控探头设施小区名单和街道辖区内现有养老服务机构名单等信息。已经圆满答复并在网上登记备案。

**（三）**政府信息公开的收费以及免除费用的情况

目前没有收费项目

（四）行政复议、诉讼及举报情况

2017年，针对本单位政府信息公开的行政复议、诉讼、举报申请0件。

（五）保障培训情况

 2017年，街道共开展政府信息与政务公开工作专题会2次，主要领导听取政府信息与政务公开工作汇报2次，组织各科室科长和信息员开展专题培训2次，共86人次。由办公室人员具体进行工作总结，专家讲课，街道主要领导提要求。

三、存在的不足及改进措施

一年来，虽然我们在政府信息和政务公开工作中做了一些工作，但和工作要求还存在一定差距。特别是大家的观念还停留在封闭状态,公开意识不够、依申请公开经验不足等。2018年，我们将着力做好以下几方面工作：

**一是**加强队伍建设。落实信息公开相关制度，提高认识，明确工作职责，按流程办事，真正落实《北京市政府信息公开规定》。

**二是**加强新媒体平台建设。街道将以门户网站为主导，健全信息发布机制，做好板块升级维护、落实安全保障责任。规范网站信息公开内容，推进新媒体公开平台建设，开展多种形式的公开方式。

三是加强重点工作的公开。按照西城区公开要点中的重点公开内容、重点提升特色公开内容、要做到准时发信息，保证信息的时效性，按规定要求及时向社会公开。

四是加强依申请公开的学习。加强宣传依申请公开的意义和作用，健全依申请公开的受理、办理、答复等各环节工作的规范。做好依申请公开答复培训指导工作。建立健全依申请公开向主动公开转换机制，在答复申请人的同时，通过主动公开渠道予以公开。