西城区广外街道政府信息主动公开全清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 具体职责 | 业务事项 | 信息类别 | 内容标准 | 公开时限 | 公开形式及位置 |
| 1 | 负责重要文稿的起草 | 撰写文稿 | 机关重要文稿 | 【标题】、【时间】、【单位名称】、【签章】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 2 | 街道年度工作总结 | 【标题】、【时间】、【单位名称】、【签章】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 3 | 街道年度工作计划 | 【标题】、【时间】、【单位名称】、【签章】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 4 | 负责机关政务公开、信息、依法行政、督查督办、接待联络、电子政务、安全保卫、后勤保障、本单位资产管理和本单位职工住房补贴等工作 | 政务公开 | 街道基本信息 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 5 | 政务公开 | 街道法定职责 | 依据职责调整情况确定的本部门最新法定职责 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 6 | 政务公开 | 街道领导简历 | 【基本信息】（领导姓名、职务）【个人基本信息】（出生年份、性别、民族、籍贯、学历背景、职称）、【工作分工】、【标准工作照】（近期1寸彩色浅底免冠照片） | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 7 | 政务公开 | 街道内设机构信息 | 【内设机构名称】、【职责】、【联系方式】、办公电话、传真 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 8 | 政务公开 | 街道所属机构信息 | 【单位名称】、【单位类别】、【单位职责】、【联系方式】、办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 9 | 信息公开 | 街道各科室工作信息 | 【科室名称】【标题】、【时间】、【地点】、【人员】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 10 | 各科室活动信息 | 【科室名称】【标题】、【时间】、【地点】、【人员】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 11 | 电子政务 | 政务信息 | 【标题】、【时间】、【地点】、【人员】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 12 | 编制本机关财政预算、决算，统筹安排资金使用 | 编制预算 | 部门预算公开表 | 为区财政批复的各单位部门预算及报表，包括部门收支总体情况和财政拨款收支情况，其中：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。涉及国家秘密的除外。 | 规定日期之前 | 广外街道政务公开专栏 |
| 13 | 编制决算 | 部门决算公开表 | 区财政批复的各单位部门决算报表，包括部门收支总体情况和财政拨款收支情况，其中：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算。 | 规定日期之前 | 广外街道政务公开专栏 |
| 14 | 贯彻、落实人口和计划生育法律、法规、规章和政策 | 发放独生子女父母奖励费 | 独生子女父母奖励办理规范 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 15 | 贯彻、落实人口和计划生育法律、法规、规章和政策 | 发放独生子女父母年老时一次性奖励 | 独生子女父母年老时一次性奖励办理规范 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 16 | 贯彻、落实人口和计划生育法律、法规、规章和政策 | 审核独生子女意外伤残、死亡对其父母的一次性经济帮助 | 独生子女意外伤残、死亡对其父母的一次性经济帮助办理规范 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 17 | 贯彻、落实人口和计划生育法律、法规、规章和政策 | 审核独生子女家庭特别扶助工作 | 北京市独生子女死亡家庭特别扶助办理规范 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 18 | 贯彻、落实人口和计划生育法律、法规、规章和政策 | 审核独生子女伤残家庭特别扶助工作 | 北京市独生子女伤残家庭特别扶助办理规范 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 19 | 贯彻、落实人口和计划生育法律、法规、规章和政策 | 办理生育登记服务 | 办理生育服务登记办理规范 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 20 | 贯彻、落实人口和计划生育法律、法规、规章和政策 | 办理《独生子女父母光荣证》 | 独生子女父母光荣证办理规范 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 21 | 贯彻、落实人口和计划生育法律、法规、规章和政策 | 开展特别扶助家庭帮扶 | 特别扶助家庭帮扶动态信息 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话） | 实时公开 | 印制帮扶卡 |
| 22 | 组织开展卫生和计划生育宣传、教育活动 | 贯彻人口和计划生育相关规范性文件 | 各类计划生育工作办事流程指南 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 23 | 组织开展卫生和计划生育宣传、教育活动 | 组织开展人口和计划生育宣传、教育活动 | 开展人口和计划生育宣传、教育活动方案、总结、动态信息 | 活动的时间、地点、内容、参与对象 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 24 | 组织开展卫生和计划生育宣传、教育活动 | 组织开展卫生宣传教育活动 | 开展卫生宣传教育活动动态信息 | 活动的时间、地点、内容、参与对象 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 25 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展卫生防病工作 | 协助开展卫生防病工作计划、方案 | 年度卫生防病工作计划 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 26 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展卫生防病工作 | 开展卫生防病工作总结 | 年度卫生防病工作总结 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 27 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展计划免疫工作 | 协助开展计划免疫工作计划 | 年度计划免疫工作计划 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 28 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展计划免疫工作 | 开展计划免疫工作总结 | 年度计划免疫工作总结 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 29 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展健康教育工作 | 协助开展健康教育工作计划 | 年度健康教育工作计划 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 30 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展健康教育工作 | 开展健康教育工作总结 | 年度健康教育工作总结 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 31 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展救护救助工作 | 互救互助工作实施计划及方案 | 年度互救互助工作实施计划及方案 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 32 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展救护救助工作 | 开展救护救助工作总结 | 年度救护救助工作总结 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 33 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展无偿献血工作 | 无偿献血计划及方案 | 年度无偿献血计划及方案 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 34 | 协同开展卫生防病、社区卫生、计划免疫、健康教育、救助救护、无偿献血等工作 | 协助开展无偿献血工作 | 无偿献血工作信息及总结 | 年度无偿献血总结 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 35 | 组织开展爱国卫生运动 | 指导社区开展月末清洁日活动 | 月末清洁日活动动态信息 | 活动的时间、地点、内容、参与对象 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 36 | 组织开展爱国卫生运动 | 开展辖区病媒生物控制 | 病媒生物防治动态信息 | 活动的时间、地点、内容、参与对象 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 37 | 组织开展爱国卫生运动 | 开展辖区控烟宣传 | 辖区控烟宣传动态信息 | 活动的时间、地点、内容、参与对象 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 38 | 指导和监督社区居委会、社区服务机构及辖区单位开展计划生育工作 | 制定指导和监督社区居委会、社区服务机构及辖区单位开展计划生育工作方案 | 指导和监督社区居委会、社区服务机构及辖区单位开展计划生育工作方案 | 年度工作方案 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 39 | 指导和监督社区居委会、社区服务机构及辖区单位开展计划生育工作 | 整理指导和监督社区居委会、社区服务机构及辖区单位开展计划生育工作动态信息 | 指导和监督社区居委会、社区服务机构及辖区单位开展计划生育工作的动态信息 | 活动的时间、地点、内容、参与对象 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 40 | 负责社区计划生育工作队伍的业务培训 | 制定社区计划生育工作队伍的业务培训计划 | 社区计划生育工作队伍的业务培训计划 | 年度业务培训计划 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 41 | 负责社区计划生育工作队伍的业务培训 | 社区计划生育宣传员的业务培训动态管理 | 社区计划生育工作队伍的业务培训动态信息 | 活动的时间、地点、内容、参与对象 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 42 | 负责辖区流动人口计划生育管理与服务工作 | 制定辖区内流动人口计划生育管理与服务计划 | 辖区内流动人口计划生育管理计划 | 年度管理计划 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 43 | 负责辖区流动人口计划生育管理与服务工作 | 户籍无业、流动人口人员“四术”报销 | “四术”报销办理规范 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 44 | 负责辖区流动人口计划生育管理与服务工作 | 向有本市户籍，拟离开本市三个月以上的成年育龄妇女的户籍地的乡（镇）人民政府或者街道办事处通报流动人口避孕节育情况 | 流动人口避孕节育情况信息 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 45 | 负责辖区流动人口计划生育管理与服务工作 | 流动已婚育龄妇女采取长效避孕节育措施享受一次性奖励 | 流动已婚育龄妇女采取长效避孕节育措施享受一次性奖励登记台账 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 46 | 实际长期开展的工作职责 | 提供0-3岁婴幼儿家长（看护人）科学育儿指导 | 0-3岁婴幼儿家长（看护人）科学育儿指导动态信息 | 活动的时间、地点、内容、参与对象 | 实时公开 | 印制的儿童早期发展指导服务宣传卡 |
| 47 | 实际长期开展的工作职责 | 组织计生协会会员、协会单位开展计生自我教育、自我管理、自我服务 | 协会动态活动信息 | 活动的时间、地点、内容、参与对象 | 实时公开 | 街道级报纸《广外生活》、智慧广外微信公众号 |
| 48 | 实际长期开展的工作职责 | 国家免费避孕药具发放 | 国家免费避孕药具发放网点 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 实时公开 | 活动宣传 |
| 49 | 负责制定社区建设规划和社区服务发展规划，并组织实施 | 制订、组织实施社区建设规划和社区服务发展规划 | 地址信息 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 50 | 社区建设、服务发展规划 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、电子邮箱、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话）【监督投诉】（投诉方式、受理部门、受理时间、联系电话、通讯地址、邮政编码、电子邮箱、程序标准） | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 51 | 宣传、贯彻、落实有关文化、教育、体育等方面的法律、法规、规章和政策 | 文化、教育、体育、卫生、红十字工作宣传 | 宣传活动工作总结 | 【机构名称】、【联系方式】活动时间、地点、内容、规模、效果 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 52 | 宣传、贯彻、落实有关文化、教育、体育等方面的法律、法规、规章和政策 | 非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核 | 年度非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料 | 【机构名称】、【联系方式】（办公地址、网址、办公电话、传真、通信地址、邮政编码）【咨询服务】（咨询方式、受理时间、受理部门、联系电话） | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 53 | 指导开展群众文化、体育、科普科技活动 | 指导开展群众文化、体育、科普活动 | 产生信息、活动工作总结 | 【机构名称】、【联系方式】活动时间、地点、内容、规模、效果 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 54 | 负责辖区民政对象的初审上报和管理工作 | 临时救助办理 | 社会救助政策宣传 | 【政策解读】【办事指南】主体、对象范围、申请受理程序、审核审批程序、方式和标准、资金预算和渠道、保障措施、监督管理、其他事项 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 55 | 困难家庭医疗救助 | 社会救助对象享受医疗救助人次、资金支出情况 | 单位、时间、人数、人次、金额、合计 | 按季度公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 56 | 负责低保、低收入人员及地方退休人员服务管理 | 低保、低收入、地退管理 | 低保、低收入人员及地方退休人员服务的政策法规 | 北京市人民政府令、北京市实施《城市居民最低生活保障条例》办法 | 实时公开 | 政府网站常规公开 |
| 57 | 组织开展重大节日慰问活动 | 重大节日慰问活动 | 重大节日慰问活动信息 | 单位、主体、慰问对象、方式、慰问人员等 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 58 | 负责孤儿等特殊困难群体的权益保障 | 城市特困人员供养审核阶段公示 | 特困人员人数和资金支出情况 | 时间、单位、所属社区、户数、人数、金额、合计 | 按季度公开 | 社区宣传橱窗、街道公共服务大厅电子屏 |
| 59 | 特困人员人数和资金支出情况统计 | 特困人员人数和资金支出情况 | 时间、单位、所属社区、户数、人数、金额、合计 | 按季度公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 60 | 负责双拥优抚、社会救济、救灾捐赠工作 | 社会救助对象享受医疗救助人次、资金支出情况 | 社会救助对象享受医疗救助人次、资金支出台账 | 单位、时间、人数、人次、金额、合计 | 按季度公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 61 | 享受高等教育新生入学救助人数、资金支出 | 享受高等教育新生入学救助人数、资金支出台账 | 单位、时间、姓名、性别、年龄、身份证号、户籍地、录取学校、所学专业、学历、学制、学费、受助金额、监护人姓名、家庭受助类型、所属居委会、低保证号 | 按年度公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 62 | 发放临时救助金审核阶段公示 | 临时救助人数和资金支出台账 | 单位、时间、人次、金额、合计 | 按季度公开 | 社区宣传橱窗、街道公共服务大厅电子屏 |
| 63 | 临时救助政策文件 | 临时救助政策文件 | 主体、对象范围、申请受理程序、审核审批程序、方式和标准、资金预算和渠道、保障措施、监督管理、其他事项 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 64 | 临时救助办事指南 | 主体、对象范围、申请受理程序、审核审批程序、方式和标准、资金预算和渠道、保障措施、监督管理、其他事项 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 65 | 社会救助政策宣传 | 主体、对象范围、申请受理程序、审核审批程序、方式和标准、资金预算和渠道、保障措施、监督管理、其他事项 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 66 | 临时救助人数和资金支出情况 | 临时救助人数和资金支出台账 | 单位、时间、人次、金额、合计 | 按季度公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 67 | 接受使用市级、区级救灾储备物资 | 接受上级救灾储备物资清单 | 单位、时间、名称、数量、、品种情况、发放总体公示情况 | 15个工作日内公开 | 社区宣传橱窗、街道公共服务大厅电子屏 |
| 68 | 发放上级、乡镇(街道)本级救灾储备物资 | 发放区级救灾储备物资情况公示 | 单位、时间、名称、数量、社区、合计 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 69 | 负责辖区慈善工作 | 辖区慈善工作宣传 | 辖区慈善工作宣传信息 | 单位、主体、慈善帮扶对象、方式、参与人员等 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 70 | 负责老龄工作的组织与实施 | 老龄工作组织与实施 | 60岁及以上老年人优待证办理规范 | 范围、办理依据、办理条件、办理程序、办理要求、 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 71 | 负责老龄工作的组织与实施 | 老龄工作组织与实施 | 90岁及以上高龄老年人津贴办理规范 | 范围、办理依据、申请人条件、办理程序、办理要求、 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 72 | 负责老龄工作的组织与实施 | 老龄工作组织与实施 | 申请95岁及以上老年人医疗费用补助办理规范 | 范围、办理依据、办理条件、办理程序、办理要求、 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 73 | 负责老龄工作的组织与实施 | 老龄工作组织与实施 | 80岁及以上老年人养老服务补贴办理规范 | 范围、办理依据、申请人条件、办理程序、办理要求、 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 74 | 负责监督检查居民区、街巷胡同的环境卫生管理工作 | 监督检查违法建设 | 查处违法建设动态信息 | 【查处时间】、【查处机关】、【查处对象】、【查处结果】 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 75 | 居民区、街巷环境管理 | 小广告专项整治动态信息 | 【整治时间】、【整治机关】、【整治结果】 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 76 | 渣土车专项整治动态信息 | 【整治时间】、【整治机关】、【整治结果】 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 77 | 露天烧烤专项整治动态信息 | 【整治时间】、【整治机关】、【整治结果】 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 78 | 无照经营专项整治动态信息 | 【整治时间】、【整治机关】、【整治结果】 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 79 | 贯彻执行安全生产法律、法规、规章，综合管理本辖区安全生产工作 | 宣传教育培训 | 安全生产法律、法规、规章等规范性文件 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 80 | 贯彻执行安全生产法律、法规、规章，综合管理本辖区安全生产工作 | 安全监管 | 辖区安全生产工作计划 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 81 | 贯彻执行安全生产法律、法规、规章，综合管理本辖区安全生产工作 | 安全监管 | 辖区安全生产工作总结 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 受理时间 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 82 | 组织开展安全生产宣传教育 | 宣传教育培训 | 安全生产宣传教育活动方案 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 受理时间 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 83 | 组织开展安全生产宣传教育 | 宣传教育培训 | 安全生产宣传教育活动方案 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 受理时间 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 84 | 组织开展安全生产宣传教育 | 宣传教育培训 | 安全生产宣传教育活动总结 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 受理时间 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 85 | 组织、协调检查辖区安全生产工作，发现安全生产隐患、违法行为和发生突发事件及时到达现场并上报 | 组织、协调、检查辖区安全生产工作 | 辖区安全生产组织、协调、检查动态信息 | 法律法规规章、检查时间、 检查地点、检查人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 86 | 组织、协调检查辖区安全生产工作，发现安全生产隐患、违法行为和发生突发事件及时到达现场并上报 | 组织、协调、检查辖区安全生产工作 | 辖区安全生产组织、协调、检查动态信息 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 87 | 组织、协调检查辖区安全生产工作，发现安全生产隐患、违法行为和发生突发事件及时到达现场并上报 | 协助隐患排查 | 安全隐患检查、发现、上报信息 | 法律法规规章、隐患时间 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 88 | 组织、协调检查辖区安全生产工作，发现安全生产隐患、违法行为和发生突发事件及时到达现场并上报 | 协助隐患排查 | 安全生产隐患、违法行为和发生突发事件动态信息 | 法律法规规章、隐患地点、违法行为人员、 联系电话、 地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 89 | 负责辖区安全生产管理应急工作 | 安全监管应急工作 | 组织应急演练工作计划 | 法律法规规章、应急演练时间、 应急演练地点、 应急演练人员、 联系电话 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 90 | 负责辖区安全生产管理应急工作 | 安全监管应急工作 | 辖区安全生产应急管理动态信息 | 法律法规规章、应急演练时间、 应急演练地点、 应急演练人员、 联系电话 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 91 | 组织开展安全社区创建工作 | 安全社区创建工作 | 安全社区创建指导规范 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 92 | 组织开展安全社区创建工作 | 安全社区创建工作 | 安全社区创建结果 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 93 | 组织开展安全社区创建工作 | 安全社区创建工作 | 安全社区建设年度报告 | 法律法规规章、安全社区建设相关信息 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 94 | 负责以办事处名义组织的各类活动的安全生产工作，承担主体责任 | 安全监管 | 组织的各类活动的安全生产工作计划 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址、培训内容 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 95 | 负责以办事处名义组织的各类活动的安全生产工作，承担主体责任 | 安全监管 | 组织的各类活动的安全生产工作动态信息 | 法律法规规章、检查时间、 检查地点、 检查人员、 联系电话、 通讯地址、检查内容 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 96 | 负责以办事处名义组织的各类活动的安全生产工作，承担主体责任 | 安全监管 | 组织的各类活动的安全生产总结 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 97 | 组织、协调、监督本辖区普通地下室安全使用管理工作 | 组织、协调相关力量对普通地下室安全使用进行检查 | 普通地下室的安全管理工作信息公示 | 法律法规规章、检查时间、 检查地点、 检查人员、 联系电话、 通讯地址、检查内容 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 98 | 统筹、协调和宣传本辖区食品安全工作，配合和参与相关检查工作 | 加强食品安全法律法规宣传工作 | 食品安全知识宣传活动信息 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 99 | 协同有关部门开展辖区安全生产执法检查和专项整治工作 | 协同执法检查 | 辖区安全生产执法检查和专项整治工作动态信息 | 法律法规规章、检查时间、 检查地点、 检查人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 100 | 配合有关部门加强对高处悬吊作业、有限空间作业和小餐饮、小卖店等小型生产经营单位的安全生产管理 | 小型生产经营单位的安全生产管理 | 小型生产经营单位的安全生产管理规范 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 101 | 配合有关部门加强对高处悬吊作业、有限空间作业和小餐饮、小卖店等小型生产经营单位的安全生产管理 | 小型生产经营单位的安全生产管理 | 小型生产经营单位的安全生产管理动态信息 | 法律法规规章、培训时间、 培训地点、 培训人员、 联系电话、 通讯地址 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 102 | 协助开展安全生产事故的调查处理工作，分析辖区安全生产形势 | 调查处理工作 | 安全生产事故的调查处理结果 | 法律法规规章、处理时间、处理地点、处理人员 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 103 | 协助开展安全生产事故的调查处理工作，分析辖区安全生产形势 | 调查处理工作 | 协助应急救援动态信息 | 法律法规规章、应急救援时间、地点 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 104 | 负责住房保障方面法律、法规、规章、政策的宣传和咨询工作 | 住房保障方面法律、法规、规章、政策的宣传和咨询 | 保障性住房、市场租房补贴政策宣传、政策咨询 | 申请、审核、公示、轮候、复核及配租管理等 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 105 | 负责受理廉租房、经济适用房、限价商品房、公共租赁房等保障性住房的申请、入户调查、组织评议、公示、初审、提出配租配售意见及发放结果等工作 | 保障性住房申请 | 保障性住房申请流程 | 三级审核、两级公示 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 106 | 保障性住房初审公示 | 【申请人姓名】、【家庭人口】、【住房情况】、【家庭收入】、【家庭资产】 | 公示期限10日 | 广外街道政务公开专栏 |
| 107 | 市场租房补贴申请 | 市场租房补贴申请流程 | 申请流程 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 108 | 市场租住房补贴初审公示 | 【申请人姓名】、【家庭人口】、【住房情况】、【家庭收入】、【家庭资产】 | 公示期限5日 | 申请人户口所在地、居住地及工作单位张贴公示 |
| 109 | 公共租赁住房租金补贴申请 | 公共租赁住房租金补贴申请流程 | 【申请人姓名】、【家庭人口】、【住房情况】、【家庭收入】、【家庭资产】 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 110 | 综合管理街道公共服务大厅事务 | 公共服务事项 | 街道公共服务大厅服务项目 | 内设机构，科室名称，联系电话 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 111 | 负责大厅内各工作岗位的业务协调 | 统筹协调大厅各岗工作 | 大厅内各工作岗位职责 | 内设机构，科室名称，联系电话 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 112 | 对大厅内的人员、设备、安全、卫生等统一管理 | 对公共服务大厅工作人员日常管理 | 公共服务大厅工作人员服务标准化手册 | 政务服务，办理事项，办事指南 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 113 | 对大厅设备进行统筹维护 | 大厅设备统筹维护信息 | 内设机构，科室名称，联系电话 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 114 | 宣传、贯彻残疾人保障法和有关残疾人事业的政策法规，维护残疾人的合法权益 | 宣传相关政策法规的活动 | 残疾人保障法和有关残疾人事业的政策法规 | 总则、康复、教育、劳动就业、文化生活、社会保障、无障碍环境、法律责任、附　则 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 115 | 维护残疾人的合法权益的宣传信息 | 机构名称、联系方式、标题、活动时间、地点、内容、对象范围规模、效果 | 7个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 116 | 协助政府研究、制定、实施残疾人事业的法规、政策和计划，发展、管理和宣传残疾人事业 | 协助政府研究、制定、实施残疾人事业的法规、政策和计划，发展、管理和宣传残疾人事业 | 政策评估 | 机构名称、联系方式、标题、内容、对象范围、标准 | 7个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 117 | 需求调查信息 | 机构名称、联系方式、标题、时间、地点、内容、对象范围、规模 | 7个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 118 | 密切联系残疾人，加强政府与残疾人的沟通，关心帮助残疾人 | 社区关心帮助残疾人活动 | 会议信息 | 机构名称、会议标题、时间、地点、内容、对象范围、规模 | 7个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 119 | 沟通活动 | 机构名称、标题、时间、地点、内容、对象范围、规模 | 7个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 120 | 对辖区单位年报及统计台账的培训 | 教育培训 | 统计业务培训清单 | 标题、时间、培训内容、单位名称 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 121 | 负责街区建设和发展协调服务工作 | 负责街区建设和发展协调服务工作 | 辖区建设和发展协调服务动态信息 | 【标题】、【时间】、【地点】、【人员】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 122 | 负责街区有关重大活动的组织实施 | 组织实施街区有关重大活动 | 街区有关重大活动信息 | 【标题】、【时间】、【地点】、【人员】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 123 | 马连道国际茶文化展信息 | 【标题】、【时间】、【地点】、【人员】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 124 | 负责街区对外宣传工作 | 进行街区对外宣传工作 | 外宣工作动态信息 | 【标题】、【时间】、【地点】、【人员】 | 15个工作日内公开 | 广外街道政务公开专栏 |
| 125 | 宣传贯彻执行国家和本市有关社会保障、劳动就业和社会救助的法律法规和相关政策 | 宣传各项社保政策 | 社会保障规范性文件 | -- | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 126 | 负责失业人员的日常管理和促进就业服务 | 失业人员保险待遇发放 | 失业人员保险待遇发放办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、广外街道政务公开专栏 |
| 127 | 用人单位办理就业登记 | 用人单位办理就业登记办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 128 | 个人办理就业登记 | 个人办理就业登记办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 129 | 个人办理失业登记 | 个人办理失业登记办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 130 | “零就业家庭”认定 | “零就业家庭”认定办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 131 | 城镇登记失业人员申领自采暖补贴 | 城镇登记失业人员申领自采暖补贴办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 132 | 个体工商户申请小额担保贷款财政贴息 | 个体工商户申请小额担保贷款财政贴息办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 133 | 街道（乡镇）社会保障事务所管理的失业人员办理退休后实行社会化管理 | 失业人员办理退休后实行社会化管理信息 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 134 | 城镇就业困难人员自谋职业（自主创业）申请社会保险补贴 | 城镇就业困难人员自谋职业（自主创业）申请社会保险补贴办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 135 | 城镇就业困难人员灵活就业申请社会保险补贴 | 城镇就业困难人员灵活就业申请社会保险补贴办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 136 | 办理失业人员人事档案接收业务 | 办理失业人员人事档案接收信息 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 137 | 登记失业人员创业奖励 | 登记失业人员创业奖励办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 138 | 负责退休人员社会化管理服务 | 社区管理退休人员领取社会保险（障）待遇资格认证 | 社区管理退休人员领取社会保险（障）待遇资格认证办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 139 | 退休人员纳入自我管理和互助服务组织 | 退休人员纳入自我管理和互助服务组织办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 140 | 社区管理退休人员申请住宅清洁能源分户自采暖补贴 | 社区管理退休人员申请住宅清洁能源分户自采暖补贴办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 141 | 办理社会化退休人员人事档案业务 | 办理社会化退休人员人事档案信息 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 142 | 协助外省市退休人员领取社会保险待遇资格认证 | 协助外省市退休人员领取社会保险待遇资格认证台账 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 143 | 医药费报销 | 费用明细、底方 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 144 | 丧葬补助 | 医院出具的死亡证明或派出所、乡（镇）政府出具的死亡证明 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 145 | 负责工伤人员及享受供养亲属抚恤金人员的社会管理服务 | 工伤人员及享受供养亲属抚恤金人员的社会管理服务办事指南 | 医药费报销 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 146 | 丧葬补助 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 147 | 社会保险代办 | 城镇居民参加医疗保险 | 城镇居民参加医疗保险办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 148 | 办理社保卡申领、补换卡、卡退回业务 | 办理社保卡申领、补换卡信息，卡退回办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 149 | 城乡居民基本养老保险 | 城乡居民基本养老保险办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 150 | 定点医疗机构变更 | 定点医疗机构变更办理规范 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 151 | 参保人员延长缴纳社会保险费 | 参保人员延长缴纳社会保险费办理规范 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 152 | 持卡缴费个人无档案人员新参保增员 | 持卡缴费个人无档案人员新参保增员办理规范 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 153 | 特种病审批 | 特种病审批办理规范 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 154 | 负责城乡居民最低生活保障事务性工作 | 城乡居民最低生活保障审核 | 城乡居民最低生活保障申请办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 155 | 享受低保人数、资金支出情况 | 享受低保情况台账 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 156 | 低保低收入人员燃煤、清洁能源自采暖补助 | 享受燃煤、自采暖台账 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 157 | 低保、低收入大学新生教育救助 | 教育救助台账 | 本街道（乡镇）享受高等教育新生入学人数】、【资金支出情况】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 158 | 低保、分散供养人员集中供暖补助 | 集中供暖补助台账 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 159 | 低保、低收入享受医疗救助人次、资金支出情况 | 社会救助情况台账 | 【本街道（乡镇）特困人员人数】、【资金支出情况】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 160 | 因病致贫救助情况、资金支出情况 | 因病致贫台账 | 【本街道（乡镇）社会救助对象享受医疗救助人次】、【资金支出情况】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 161 | 负责本地区富余劳动力及外来务工人员的就业管理与服务 | 办理用工单位就业登记业务 | 办理用工单位就业登记台账 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 162 | 职业介绍 | 工作记录、台账 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 163 | 职业指导 | 工作记录、台账 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 164 | 负责优抚对象审核、费用的发放工作 | 低保、优抚等人员办理自采暖、集中供暖报销业务 | 供暖费材料收取明细 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区民政局网站 |
| 165 | 协助有关部门，落实医疗住房教育等救助措施以及临时救助、社会救助等 | 社会救助对象医疗救助 | 社会救助对象医疗救助办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区民政局网站 |
| 166 | 负责建国前老党员、老积极分子医疗费报销工作 | 建国前老党员、老积极分子医疗费报销 | 建国前老党员、老积极分子医疗费报销办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅 |
| 167 | 负责退休人员门、急诊大额医疗费报销工作 | 退休人员门、急诊大额医疗费报销 | 退休人员门、急诊大额医疗费报销办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站、广外街道政务公开专栏 |
| 168 | 负责城镇居民大病医疗保险事务经办和 药费报销工作 | 城镇居民大病医疗保险事务经办和 药费报销 | 城镇居民大病医疗保险事务经办和药费报销办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 169 | 负责无社会保障老年人养老保障金工作 | 无社会保障老年人养老保障金 | 无社会保障老年人养老保障金办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道政务公开专栏、区人力社保局网站 |
| 170 | 负责社会公益性就业组织工作 | 社会公益性就业组织业务的申请办理 | 社会公益性就业组织业务办事指南 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |
| 171 | 大中型水库农转非移民培训补贴 | 大中型水库农转非移民培训补贴业务 | 大中型水库农转非移民培训补贴事项办理规范 | 【申请条件】、【办理材料】、【办理地点】、【办理时间】、【联系电话】、【办理流程】 | 实时公开 | 广外街道市民服务中心大厅、区人力社保局网站 |