**北京市西城区商务局**

**2021年部门预算编制信息公开**

**部门预算公开目录**

第一部分、2021年部门预算情况说明

一、部门主要职责及机构设置情况

（一）部门机构设置、职责

（二）人员构成情况

二、2021年部门预算收支及增减变化情况说明

三、主要支出情况

四、部门“三公”经费财政拨款预算说明

（一）“三公”经费的单位范围

（二）“三公”经费预算财政拨款情况说明

五、其他情况说明

（一）机关运行经费说明

（二）政府采购预算说明

（三）政府购买服务预算说明

（四）绩效目标情况及绩效评价结果说明

（五）国有资本经营预算财政拨款情况说明

（六）国有资产占用情况说明

六、名称解释

第二部分、2021年部门预算表

表一、部门收支总体情况表

表二、部门收入总体情况表

表三、部门支出总体情况表

表四、财政拨款收支总体情况表

表五、一般公共预算支出情况表

表六、一般公共预算基本支出情况表

表七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

表八、政府性基金预算支出情况表

表九、部门预算明细表

表十、政府购买服务预算财政拨款明细表

表十一、专项转移支付预算表

表十二、部门整体支出绩效目标申报表

表十三、项目支出绩效目标申报表

**2021年部门预算情况说明**

**一、部门主要职责及机构设置情况**

（一）部门机构设置、职责

**1.职责：**

**北京市西城区商务局**

（1）贯彻执行国家有关法律、法规、规章、政策及北京市的有关规定，研究提出内外贸易和对外经济合作的发展战略、中长期发展规划及年度计划并组织实施。

（2）负责研究提出本区现代流通业发展规划，推进流通产业结构调整；促进流通企业改革，促进商贸服务业和社区商业发展，提出促进商贸中小企业发展的政策建议，推动流通标准化并组织推进连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的创新和发展。

（3）促进市场发展，组织推进生活性服务业品质提升工作及相关行业发展促进工作。贯彻执行北京市生活性服务业政策标准、行业规范并组织实施；推进商业体系建设。监测相关行业运行，指导研究议订行业规范、标准并组织实施；制定推动生活性服务业网点建设的政策措施并组织实施。

（4）负责本区消费促进工作，研究制定促消费措施并组织实施，指导有关部门开展促消费工作；监测消费市场和批发业运行情况。

（5）统筹协调本区整顿和规范流通秩序工作。提出规范市场运行、流通秩序的政策建议。参与推动商务领域信用建设、建立市场诚信公共服务平台，知道商业信用销售，按有关规定对特殊流通行业进行监督管理。

（6）负责重要消费品市场调控的管理；负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供求状况，调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导；组织落实中央、北京市和本区重要会议、重大活动的商品供应和相关服务保障工作。

（7）负责本区对外经济合作和对外贸易工作；负责拟订促进外资外贸发展规划，提出促进外贸稳增长调结构的政策措施并组织实施。监测分析外资外贸运行情况。负责对外贸易经营者备案。促进对外贸易发展，推动服务贸易公共服务平台建设。负责本区外商投资相关管理；依法负责外商外资企业设立、变更以及外国投资者并购境内企业设立外商投资企业的备案工作，依法监督检查外商投资企业执行有关法律法规规章的情况并协调解决有关问题。

（8）负责投资促进、招商引资工作。贯彻落实国家和北京市关于投资促进的方针政策，制定本区投资促进工作的中长期规划及年度计划。研究本区招商引资工作的重要问题，为制定本区招商引资政策提供意见及建议；负责招商投资工作的协调推进及各项投资政策的落实工作。统筹推进本区商务领域营商环境建设工作。

（9）负责零食、食盐、典当、成品油流通等管理工作。

（10）指导监督重要商品收储、轮换和日常管理工作；组织实施应急生活必需品的储备管理及应急储备物资收储、轮换和日常管理工作。

（11）按照“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”的要求，承担相关安全生产工作职责。

（12）完成区委、区政府交办的其他任务。

**北京市西城区经济合作信息中心：**

“西城区经济合作网”的日常维护，通过该网宣传区委区政府关于经济合作的政策，页面及后台数据库功能开发。

**2.部门机构设置**：**区商务局**是区政府组成部门，内设8个科室。**区经济合作信息中心：**协助区商务局开展各项工作。

**（二）人员构成情况**

**北京市西城区商务局**行政编制41人;**区经济合作信息中心**事业编制15人。截止2020年12月31日，区商务局在职人员39人，离休人员1人，退休人员33人。下属事业单位：北京市西城区经济合作信息中心，在职人员11人，退休人员1人。

**二、2021年部门预算收支及增减变化情况说明**

2021年收入预算122755763.13元。其中：财政拨款122755763.13元，比2020年收入预算54940907.33元增加了67814855.8元。主要原因为2021年预算收入中项目经费有所增加，例如：西城区生活性服务业发展建设项目、疫情期间减免房租补贴等项目。

2021年支出预算按用途划分：（1）基本支出预算17457632.64元，其中公用支出1215582.85元。基本支出比2020年预算支出16145021.66元增加了1312610.98元。主要原因为2021年预算中人员经费有所增加。（2）项目支出预算105298130.49元。主要项目是①西城区生活性服务业发展建设②疫情期间减免房租补贴③控疫情稳增长重点工作经费。比2020年项目预算支出38795885.25元增加了66502245.24元。主要原因为2021年中有些项目比2020年预算有所增加，例如：西城区生活性服务业发展建设、控疫情稳增长重点工作经费、西城消费配资发劵项目等。

**三、主要支出情况**

（一）基本支出主要包括在职、离退休人员支出、个人

和家庭补助支出、公用支出。

（二）项目支出主要包括：疫情期间减免房租补贴、西城区生活性服务业发展建设项目、西城区生活性服务业发展工作经费、控疫情稳增长重点工作经费、北京马连道国际茶文化展等。

**四、部门“三公”经费财政拨款预算说明**

（一）“三公”经费的单位范围

“三公”经费的单位范围为：北京市西城区商务局（本级）及下属事业单位:北京市西城区经济合作信息中心

（二）“三公”经费预算财政拨款情况说明

1、因公出国（境）费预算财政拨款金额为0元，

2、公务接待费预算财政拨款金额为7089.61元，

3、公务用车购置及运行维护费预算财政拨款金额为0元，其中：公务用车购置费0元，公务用车运行维护费0元。

**五、其他情况说明**

（一）机构运行经费说明

2021年本部门（含下属单位）履行一般行政事业管理职能、维持机关运行，用于一般公共预算安排的行政运行经费，合计1215582.85元。

（二）政府采购预算说明

2021年涉及政府采购项目3个，总金额为155000元。

（三）政府购买服务预算说明

2021年涉及政府购买服务项目9个，总金额为2274200元。

1. 绩效目标情况及绩效评价结果说明

重点项目预算绩效目标：西城区生活性服务发展建设项目：大力发展西城区生活性服务业，按照“政府引导、百姓需求、企业主体、市场运作”的总原则，统筹运用规划、政策、资金等多种手段，推动生活性服务网点“提升一批、淘汰一批、引进一批”，推进生活性服务业着力推进生活性服务业“便利化、规范化、品牌化、连锁化、集约化、智能化”(“六化”)发展。不断丰富服务种类，全面满足居民生活需求，更加优化规划布局，不断提高精细精准服务水平；推动品牌连锁经营，不断提升服务品质，严格规范管理，不断提高服务质量，加大政策支持力度，为优质服务创造良好条件。

评价项目为“西城区生活性服务业发展建设项目”，评价结果为良好。

（五）国有资本经营预算财政拨款情况说明

无

（六）国有资产占用情况说明

截止2020年底，本部门固定资产总额301.36万元，其中：车辆1台，17.88万元；单位价值50万元以上的通用设备1台（套）、51.92万元，单位价值100万元以上的专用设备0台（套）、0万元。

2021部门预算：安排购置车辆0台，0万元；安排购置单位价值50万元以上的通用设备0台（套）、0万元，安排购置单位价值100万元以上的专用设备0台（套）、0万元。

**六、名称解释**

专业性名词解释：行政运行经费是指为保障单位正常运行，用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、网络运行维护费、办公用房租赁费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。

北京市西城区商务局

2021年1月21日