|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **西城区审计局政府信息主动公开全清单** | | | | | | | |
| **2022/8/5日** | | | | | | | |
| **序号** | **具体职责** | **业务事项** | **信息类别** | **内容标准** | **公开时限** | **公开形式** | **位置** |
| 1 | 承担信访、建议议案提案办理、安全、保密、政府信息公开等工作 | 政府信息公开 | 公开指南 | 《西城区审计局政府信息公开指南》 | 及时公开 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【政府信息公开工作机构 】 |
| 【主动公开政府信息】 |
| 【依申请公开政府信息】 |
| 【监督和救济】 |
| 【北京市政府信息公开申请表】 |
| 专题报告 | 《北京市西城区审计局20XX年度政府信息公开工作年度报告》 | 及时公开 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【主动公开政府信息的情况】 |
| 【收到和处理政府信息公开申请的情况】 |
| 【因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况】 |
| 【政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况】 |
| 【其他需要报告的事项】 |
| 2 | 负责编制部门预决算，机关及所属单位的财务及国有资产管理 | 预决算管理 | 部门预算 | 《北京市西城区审计局20XX年部门预算公开目录》 | 本级政府财政部门批复后20日内 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【部门预算情况说明】 |
| 【部门预算表】 |
| 部门决算 | 《北京市西城区审计局20XX年部门决算公开目录》 | 本级政府财政部门批复后20日内 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【部门决算编制说明】 |
| 【部门决算表】 |
| 3 | 研究起草本区审计工作发展规划 | 拟订重要规划 | 审计规划 | 《西城区审计工作“十X五”发展规划》 | 政府信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
|
|
| 【西城区审计工作“十X五”发展规划》的指导思想、基本原则和主要目标】 |
| 【“十X五”期间审计工作主要任务内容】 |
| 【其他相关内容】 |
| 4 | 组织起草审计工作报告和审计查出问题整改报告落实情况 | 起草审计工作报告 | 审计工作报告 | 《关于西城区20XX年财政预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告》 | 政府信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【预算执行和其他财政收支的审计情况】 |
|
| 【审计发现问题原因分析及初步整改情况】 |
| 【审计建议】 |
|
| 起草审计查出问题整改报告落实情况 | 审计查出问题整改情况 | 《西城区20XX年度预算执行和其他财政收支审计查出问题整改情况的公告》 | 政府信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【审计整改工作开展情况】 |
| 【审计整改落实情况】 |
| 【其他相关内容】 |
| 5 | 对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或提出审计建议 | 部门预算执行和其他财政收支审计结果 | 审计结果信息 | 部门预算执行和其他财政收支的审计报告 | 政府信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【被审单位基本情况】 |
| 【审计发现的主要问题】 |
| 【审计处理和初步整改情况】 |
|
| 审计处理处罚信息 | 《审计处罚决定书》 | 自作出行政决定之日起7个工作日内 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【职权名称】 |
| 【行政处罚决定书文号】 |
| 【处罚事由】 |
| 【处罚依据】 |
| 【行政相对人名称】 |
| 【行政相对人代码】 |
| 【法定代表人姓名】 |
| 【处罚结果】 |
| 【处罚决定日期】 |
| 【处罚机关】 |
| 【其他】 |
| 6 | 负责审计宣传和信息工作 | 审计宣传 | 工作动态 | 宣传文章、视频动画图片 | 政府信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【标题】 |
| 【主要内容】 |
| 7 | 负责机关及所属单位机构编制、人事管理、队伍建设、教育培训、外事等工作 | 机构编制 | 机构具体信息 | 【主要职责】 | 及时公开 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【办公地址】 | 及时公开 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【邮政编码】 |
| 【网址】 |
| 【联系方式】 |
| 【电子邮箱】 |
| 【其他相关内容】 |
| 局领导信息 | 领导介绍 | 及时公开 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【姓名】 |
| 【职务】 |
| 【个人基本信息】 |
| 【工作经历】 |
| 【工作分工】 |
| 【工作照】 |
| 机构设置信息 | 内设机构 | 及时公开 | 政府网站常规公开 | 政府网站 |
| 【科室职责】 |