**德胜街道办事处2023年行政执法**

**统计年报**

2023年，在区委区政府的坚强领导下，德胜街道办事处深入推进规范公正文明执法，全面推进执法改革任务落实，完善行政执法运行机制，加强综合行政执法工作力度，高质量完成各项工作任务。为进一步做好行政执法公示工作，提高行政执法的透明度，主动接受社会监督，现按照《北京市行政执法公示办法》第十七条的规定要求，将德胜街道办事处2023年行政执法工作情况报告如下：

**一、执法主体情况**

本机关现有行政执法主体1个，为北京市西城区德胜街道办事处。

**二、执法岗位设置、执法人员在岗情况**

共设置A类街乡综合执法岗位28个，其中审核决定2人、业务承办26人，总核定人数28人，执法人员在岗30人。

**三、执法力量投入情况**

全年参与执法人员58380余人次。

**四、政务服务事项的办理情况**

（一）常规工作：

1、截至2023年11月底共接待来人来电咨询和处理各类事项72150人次，其中政务大厅共接待约24126人次，综合事项窗口咨询23981人次。共为地区企业和居民办理综合事项29342件，其中办理量最高的两项服务事项分别为：北京社会保障卡补办及申领7156件，保障性住房1839件。

2、采取“早晚弹性办”“午间不间断”“周六不休息”的方式，为办事群众提供错峰、延时服务。共提供各类延时服务2698人次，其中“周六不休息”服务1123人次，“午间不间断”服务841人次，“早晚弹性办”服务734人次。

3、推进政务服务事项网上办理，主动告知办事群众办理事项是否可以网上预约、网上办理，指导网上申办流程。网办数量共计为11360件，主要为灵活就业状况报告、失业登记、申请灵活就业、残疾人两项补助。

（二）特色工作：

1、4月19日普天德胜政务服务站揭牌，可为园区160家企业提供561项企业高频政务服务事项和50项个人高频政务服务事项，同时配置政务服务智能终端，实现261项事项随时办。为了给驻区企业提供更好的支持和服务，促进企业健康稳健发展，联合区政务服务局、普天德胜孵化器，面向园区企业创办“普天德胜企业政务服务小管家”微信服务群，打造线上政务服务“小管家”，持续优化营商环境，实现政务服务在线咨询、在线答复，以区街两级服务大厅为载体，通过线上、线下相结合的服务模式，让企业、群众体验到更加贴心周到的政务服务。这种线上、线下相结合的服务模式受到了园区企业和办事群众的欢迎，普天德胜企业政务服务小管家”微信服务群已吸纳近百家企业入群，累计提供政策咨询服务40余次。

2、街道工委副书记、办事处主任马佩鸿，德胜街道工委委员、办事处副主任周冠南走进政务服务大厅，体验办理“最低生活保障申请”服务全流程。通过全方位、零距离、沉浸式参与，认真查找和解决政策落地痛点难点，打通政策落实“最后一公里”。推进落实办事环境专项整治，持续优化营商环境，提升企业群众办事获得感。

3、以北京市地方标准《政务服务综合窗口人员能力与服务规范》（以下简称“地方标准”）的宣贯为重要抓手，通过“抓培训、抓服务”再升级计划，对全体综合窗口工作人员进行系统培训，从日常接待，对分析典范安全，对日常服务中的不规范行为，突出重点、精准提升，强化了工作人员的大局意识、责任意识、改善了工作作风，提升了服务水平，达到了“培训先行、服务倍增”、“互联网+政务服务再提速”的工作目标。2023年度我街道利用午间课堂，围绕服务规范、礼仪接待、文件政策、突发事件处理以及接待技巧等内容，开展各类政务服务培训26场次。

4、以西城区“聚红墙先锋之力，扬政务提升之帆”政务服务技能大赛为契机，以切实提升工作效能水平、提升干部队伍素质能力、促进政务服务提质增效为目标，组织25名综合窗口工作人员、包括社区建设办公室、民生保障办公室、市民服务中心的42名后台审批人员、41名社区全能社工开展政务服务技能大赛初赛，通过理论考试、技能操作等内容进行综合评定，最终选送5人进入复赛，其中1人被评定为“政务服务技能大赛综合能手”,并在西城区政务服务技能大赛中取得个人奖三等奖的好成绩。同时组织25名政务服务综合窗口人员参加了职业等级认定，最终6人取得中级证书，9人取得初级证书。

5、以打造示范样板、实现社区政务服务规范化建设分级分类管理为抓手，对社区政务服务从规范化建设、办件数量、服务效果等方面进行指导和监督，做实做优“一刻钟政务服务圏”。2023年我街道政务服务大厅被推荐为“街道政务服务中心示范样板”；裕中地区政务服务站、北广社区政务服务站、六铺炕北社区政务服务站、德外大街西政务服务站被推荐为“社区政务服务示范样板”，其中裕中地区政务服务站还被推荐为“社区政务服务先锋样板”。

**五、执法检查执行情况**

全年共开展执法检查29867次，查处违法行为1043件，违法行为实施检查率100%。

**六、行政处罚、行政强制等案件的办理情况**

全年共实施行政处罚1038件，罚款额582400元；行政强制案件3件。

**七、投诉、举报案件的受理和分类办理情况（执法队数据）**

2023年1月1日-2023年12月31日共受理平台举报案件1727件，响应率100%，解决满意率70.3%。其中，违法建设类举报135件，施工工地类举报585件，控烟禁烟类举报58件，非法小广告类52件，无照类举报40件，其他类举报857件。

**八、行政执法机关认为需要公示的其他情况**

无。