**德胜街道办事处2024年行政执法**

**统计年报**

2024年，在区委区政府的坚强领导下，德胜街道办事处深入推进规范公正文明执法，全面推进执法改革任务落实，完善行政执法运行机制，加强综合行政执法工作力度，高质量完成各项工作任务。为进一步做好行政执法公示工作，提高行政执法的透明度，主动接受社会监督，现按照《北京市行政执法公示办法》第十七条的规定要求，将德胜街道办事处2024年行政执法工作情况报告如下：

**一、执法主体情况**

本机关现有行政执法主体1个，为北京市西城区德胜街道办事处。

**二、执法岗位设置、执法人员在岗情况**

共设置A类街乡综合执法岗位35个，其中审核决定7人、业务承办28人，总核定人数35人，执法人员在岗29人。

**三、执法力量投入情况**

全年参与执法人员31755余人次。

**四、政务服务事项的办理情况**

街道政务服务大厅配备了便民利民的硬件设施，如：设置了24小时自助服务区，配备了政务服务自助终端机等设备，满足群众全天候政务服务需求，同时大厅还设置咨询台、热线电话、填单区、便民服务台、AED自动体外除颤仪等。电子大屏进行各项政策宣传、公示，大厅内亦实现了无障碍绿色服务通道，1号窗口配备低位台，方便轮椅进入。

软件服务方面，全面落实《政务服务综合窗口人员能力与服务规范》地方标准，对15个综合窗口工作人员进行接待培训、综窗培训、业务培训、政策培训、应急培训，突出重点、精准提升，强化了工作人员的大局意识、责任意识，确保工作人员达到“四懂”的工作目标，即“懂逻辑、懂政策、懂规范、懂处理”。

2024年，德胜街道利用午间课堂，围绕服务规范、礼仪接待、文件政策、突发事件处理以及接待技巧等内容，开展各类政务服务培训25场次。全年采取“早晚弹性办”、“午间不间断”、“周六不休息”的方式，为办事群众提供错峰、延时服务共提供各类延时服务3762人次，其中“周六不休息”服务1561人次，“午间不间断”服务1123人次，“早晚弹性办”服务1078人次。

此外，街道在裕中东里社区设置了政务服务分中心，解决三环外最后一公里难题。20个社区设置了全能社工，助力政务延伸政务触角，普天德胜政务服务站揭牌以来，为园区160家企业提供561项企业高频政务服务事项和50项个人高频政务服务事项，同时配置政务服务智能终端，实现261项事项随时办，同时通过“普天德胜企业政务服务小管家”微信服务群，持续优化营商环境，为驻区企业提供更好的支持和服务，促进企业健康稳健发展，累计提供政策咨询服务40余次。

截至2024年12月底，共接待来人来电咨询和处理各类事项68976人次，其中政务大厅共接待约26636人次，综合事项窗口咨询19778人次。为地区企业和居民办理综合事项22562件。同时，推进政务服务事项网上办理，主动告知办事群众办理事项是否可以网上预约、网上办理，指导网上申办流程。网办数量共计为13641件。

**五、执法检查执行情况**

全年共开展执法检查18571次，查处违法行为685件，违法行为实施检查率100%。

**六、行政处罚、行政强制等案件的办理情况**

全年共实施行政处罚680件，罚款额774650元；行政强制案件2件。

**七、投诉、举报案件的受理和分类办理情况（执法队数据）**

2024年1月1日-2024年12月31日共受理平台举报案件1432件，响应率100%，解决满意率42.6%。其中，违法建设类举报120件，施工工地类举报507件，控烟禁烟类举报65件，非法小广告类50件，无照类举报25件，其他类举报665件。

**八、行政执法机关认为需要公示的其他情况**

无。