北京市西城区市场监督管理局2024年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

（一）健全工作机制，优化组织领导体系

2024年，我局深入贯彻落实《政府信息公开条例》，扎实做好市场监管领域政府信息公开各项工作。严格按照《西城区2024年政务公开工作要点》要求，坚持高位统筹，持续巩固检查评估、通报整改、培训提升全链条工作机制。准确把握市场监管现代化背景下政府信息公开新形势新要求，积极推进政务公开标准化、规范化，切实提升政务公开质效。

（二）聚焦群众关切，持续深化主动公开

坚持以人民为中心，以公众需求为导向，切实履行法定公开职责，认真落实政府信息主动公开要求，结合市场监管工作职责，在区政府网站发布食品监督抽检、医疗器械备案、“双随机一公开”等市场监管信息，做好行政处罚和行政许可双公示工作，助力公众了解市场监管工作动态。灵活使用微信公众号、微视频等多样化传播载体，发布日常监管工作动态、转发科普知识等文章917篇，制发141期小颖话营商、8期文佳微讲堂餐饮业操作规范等原创短视频，不断提高群众、企业对法规政策的知晓度。线下通过西城区政务大厅及各市场监管所电子屏及时发布优化营商环境等政策信息，方便群众知晓。聚焦电动自行车、特种设备、燃气具质量安全、食品药品安全等民生热点，在“食品安全周”、“药品安全月”、“3·15”消费者权益保护日、世界计量日、全国质量月等重要节点广泛利用社区宣传栏、商圈大屏、公众号等各类渠道，张贴海报、播放视频、发布图文，方便群众及时了解市场秩序保障、消费提示等信息，及时回应群众“急难愁盼”问题。

（三）加强统筹协调，依法办理依申请公开

我局2024年共受理公民、法人或其他组织依法提出的政府信息公开申请112件，其中108件已办结，4件办理中，共31个部门参与承办。严格遵循《政府信息公开条例》法定时限与程序，严格审核把关，确保答复内容准确、事实清楚、依据充分、程序合法。积极参加依申请公开案卷现场查评会，选报典型案例，通过交叉互评，进一步规范提升依申请公开工作。定期开展自查，做好台账登记，月报录入，物流跟踪，确保群众及时获取所需的政府信息。定期发布工作提示，及时组织开展会商会、研讨会，聚力保障人民群众的知情权、参与权与监督权。

（四）加强平台建设，拓展便民服务渠道

持续提升政府信息公开在线服务水平，及时完善内设机构地址更新，人员信息更新。通过微信公众号、微博号、微视频等新媒体平台，发布优化营商环境最新政策、执法检查、重大活动保障、食品药品安全提示等信息。保持对外联络电话畅通，及时回复群众咨询，提高群众办事效率。设置线下政府信息公开接待室，当面接收政府信息公开申请，为公众提供高效服务。

（五）坚持问题导向，不断提升工作效能

坚持落实复盘机制，定期审查办理程序规范性，以及公开信息准确性、完整性、及时性，不断完善公开审核机制，优化公开方式和内容，组织定期检查、专项检查与跨部门交叉检查，不断提高政府信息公开承办人员的责任意识与专业素养，全面提升服务水平。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 30600 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 1514 |
| 行政强制 | 36 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 606.7 |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 109 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 112 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 11 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 8.属于行政查询事项 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| （七）总计 | 108 | 2 |   |   |   |   |  110 |
| 四、结转下年度继续办理 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，本机关政府信息公开工作存在的主要问题有：一是政府信息公开依申请公开办理机制有待进一步优化；二是政府信息公开的规范性有待进一步加强；三是政府信息公开工作的创新性不足；四是负责政府信息公开工作人员的业务能力和专业素养仍需提高。

下一步改进的措施：一是强化思想认识，进一步完善依申请公开办理流程，提高办理效率；二是进一步完善政府信息公开发布机制，确保全面、及时、准确公开信息；三是积极拓展线上线下公开路径，不断丰富政策解读内容和形式，积极回应公众关切；四是提升工作人员的业务水平与综合素质，不断提高政府信息公开工作质量。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，2024年，本机关未产生信息公开处理费，发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为零。

本报告中所列数据的统计期限为：2024年1月1日至2024年12月31日。如对本报告有疑问，请与北京市西城区市场监督管理局办公室联系（地址：北京市西城区南草厂街冠英园西区5号，邮编：100035；联系电话：010-88087657）。