新街口街道办事处2024年政府信息公开

工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2024年，新街口街道始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实《政府信息公开条例》，主动围绕中心、服务大局、突出重点、平稳有序推进信息公开工作；紧扣街道工作要点，合法、及时、准确地公开各项便民信息及工作动态；提高街道工作的透明度，促进依法行政。

****（一）强化组织领导和机构队伍建设****

新街口街道高度重视政府信息公开工作，办事处主要领导认真履行第一责任人职责，主动听取公开工作情况汇报，研究解决突出问题；明确1名分管领导主责政府信息公开工作；综合办公室负责政府信息公开工作，落实专人专岗，着眼于政务公开长效机制建设，切实加强政务公开组织领导，强化日常监督管理。

**（二）主动公开情况**

通过街道门户网站、区政府网信息公开专栏，对照信息公开条例第二十条、第二十一条内容，我街道在政府网站上主动公开了机构职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式及领导简介，其中2024年更新领导介绍6条。除上述内容外，街道还主动公开了年度财政预算、决算信息、年度法治政府建设工作情况报告；主动公开行政职责类信息793条；城市建设、民生保障、文化建设等社会服务类等信息主动公开44条。2024年无公共资源配置领域、重大建设项目批准和实施领域相关信息。无政策解读回应信息公开情况。

**（三）依申请公开办理情况**

街道主管领导积极参与政务服务局开展的信息公开等方面教育培训、大力推进街道政务公开、依申请公开工作，严格按照《政府信息公开条例》规定，保证街道依申请公开政府信息受理渠道畅通。全年收到公民、法人或者其他组织获取相关政府信息的申请，依申请公开办理5件。均在规定时间内规范办理，未产生因信息公开引发的行政复议、行政诉讼案件。

**（四）政府信息公开平台建设情况**

积极配合区政务服务局，做好新街口“街道金名片”项目，向居民展现街道风采，依托北京市西城区人民政府网站平台,及时发布街道日常工作及活动动态，扎实推进基层重点领域信息公开,细化完善政府信息公开审核、发布、监督评议、问责等工作流程,接受社会公众监督。同时，充分利用我街道政务新媒体“北京新街口”微信公众号公开街道相关信息，发布744条，其中原创552条，转发192条。街道政务服务大厅，为方便群众，提高效率，推动无障碍政务服务全面升级。深入推进政务大厅适老化、适残化改造，升级无障碍交流服务。在信息接驳和交流互动中嵌入无障碍服务理念。

**（五）教育培训及监督保障工作情况**

按照要求参加区政务服务局组织的政府信息公开工作相关业务培训，并通过支部学习、重点工作部署会等方式对《中华人民共和国政府信息公开条例》进行集中学习。在信息审查方面,严格执行先审查后公开、一事一审、全面审查的原则。对于主动公开信息,严格遵守保密审查制度进行审核和保密审查,确定公开属性,方可对外发布。针对信息公开年报、信息公开指南、动态信息等方面，对错敏字、敏感信息、网站标签、无效链接等，进行常态化巡察整改，确保信息发布的准确性。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |   0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 793 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 5 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 5 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 3 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 3 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 2.重复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  1 |
| （七）总计 | 5 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  5 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

目前信息公开工作存在的主要问题：一是信息公开的质量有待提升，公开内容的全面性、针对性仍需提高。二是门户网站信息发布量有待提高。三是政务公开工作人员专业性有待加强。四是政务公开工作创新性有待加强。

下一步，我街道将持续做好信息公开工作，一是进一步完善信息公开制度。制定或修订信息公开的相关规章制度，明确公开的内容、范围、方式和时限，确保公开信息的全面性和针对性。二是优化信息发布流程。提高发布效率，确保重要信息能够及时、准确地发布到门户网站上。三是定期开展培训，组织政务公开工作人员参加业务培训，提高专业素养和业务能力，确保能够熟练掌握信息公开的法律法规和操作流程。

六、其他需要报告的事项

2024年街道未收取依申请公开政府信息费用。