|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | |
| （ 2024 年度） | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 财务规范化建设 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | |  | | | | | 实施单位 | |  | | | | |
| 项目负责人 | |  | | | | | 联系电话 | |  | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 40.00 | 37.05 | | 37.05 | | 10 | | 100% | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | 40.00 | 37.05 | | 37.05 | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 1、通过启用财务规范化管理系统，更好地落实预算执行全过程管控，实现财权与事权的有效匹配，给领导和业务部门的决策提供财务支持，有效防控财政资金使用风险。2、完成年度事前绩效评价、成本绩效评价、部门整体绩效评价、绩效跟踪中抽凭、收集整理核验会计和业务资料、数据统计等事务性工作。 | | | | | | 1、通过启用财务规范化管理系统，更好地落实预算执行全过程管控，实现财权与事权的有效匹配，给领导和业务部门的决策提供财务支持，有效防控财政资金使用风险。2、完成年度事前绩效评价、成本绩效评价、部门整体绩效评价、绩效跟踪中抽凭、收集整理核验会计和业务资料、数据统计等事务性工作。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：实施评价和跟踪的项目数量 | | | 40项 | 40项 | 15 | | 15 | |  | |
|  | | |  |  |  | |  | |  | |
|  | | |  |  |  | |  | |  | |
| 质量指标 | 指标1：第三方机构应遵守职业道德、廉洁自律；不得干预和影响本单位的正常工作；遵守保密原则；自觉履行回避制度及其他相关纪律。 | | | 良好 | 良好 | 15 | | 15 | |  | |
|  | | |  |  |  | |  | |  | |
|  | | |  |  |  | |  | |  | |
| 时效指标 | 指标1：按照实际工作节点安排现场工作、培训工作、沟通和成果文件出具的时间。第三方在合同约定期限内按时完成约定工作。 | | | 1年 | 1年 | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 指标1：预算控制数 | | | ≤40万元 | 37.05万元 | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 社会效益  指标 | 指标1：对财政支出项目设立必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性、筹资合规性等进行客观、公正的评估；反映支出和产出绩效之间的对应关系，应用于以后年度预算编制，进一步节约支出，提高资金使用效益。 | | | 良好 | 良好 | 30 | | 30 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1：服务对象满意度 | | | ≥90% | 90% | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 100 | |  | |