

特殊工种退休公示表（范本）

组织机构代码: 9XXXXXXXXXXXXXX					企业名称: 北京XXXXXXX有限公司	
照片 (近期一寸免冠照)	姓名	出生日期	从事特殊工种 岗位名称	从事特殊 工种时间	特殊工种备案 文件号	本人申请 (需本人手写, 签名)
照片	闫XX	1967年9月	汽轮机值班员	1986年12月至2023年02月	本人自愿申请特殊工种 提前退休	闫XX

公示开始时间: 2024.04.20 劳资人事部门负责人: 王XX(手签) 公示单位工会组织负责人: 刘X(手签) 公示单位负责人: 赵XX(手签)

公示结束日期: 2024.04.30 劳资人事部门盖章 工会组织盖章 申报单位盖章

公示单位住所地: 北京市XX区XX街XX号 公示单位联系人: 秦X 公示单位联系电话: 010-XXXXXX

公示地点: 办公楼一层大厅 人力资源社会保障部门举报方式 “12333”

- 备注：1. 公示期一般应不少于10日；
2. 职工所在单位进行申报的，应在本单位内进行公示，涉及职工曾在其他单位从事特殊工种的，应在从事过特殊工种工作的原单位进行公示；
3. 由街道（镇）社会保障事务所和市、区（县）职业介绍服务中心、人才服务中心申报的，上述机构须在其办公场所进行公示，同时应在从事特殊工种的原单位进行公示；
4. 原单位由于破产、关闭、撤销等原因不存在的，由上级主管部门进行公示；无上级主管部门的，区县人力资源保障部门可以通过《北京劳动就业报》或市人力资源保障网等媒体予以公示。